

No. BSNLCO-PRII/19(11)/6/2021-PERS-II

Dated:-03.09.2024

**आदेश / ORDER**

विषय:- उ.म.अ.(दू.) के अंतर परिमंडल स्थानांतरण - ईआरपी के माध्यम से कार्यमुक्ति के संबंध में।

**Subject:- Inter Circle Transfer of SDEs(T) – Relieving through ERP thereof.**

इस कार्यालय के पत्र संख्या: BSNLCO-PRII/19(11)/6/2021-PERS-II दिनांक 19.08.2024 के संदर्भ में, निम्न उ.म.अ.(दू.) को नीचे दिए गए विवरण के अनुसार बीएसएनएल निगम कार्यालय द्वारा ईआरपी के माध्यम से 03.09.2024 को अपराहन से सीधे कार्यमुक्त कर दिया गया है। कार्यपालक अपने तैनाती स्थान पर तत्काल कार्यभार ग्रहण करेंगे।

In reference to this office letter no: BSNLCO-PRII/19(11)/6/2021-PERS-II dated 19.08.2024, the following SDEs(T), as detailed below, have been relieved directly through ERP w.e.f. 03.09.2024 A/N by BSNL Corporate Office. The executives shall join their assigned place of posting immediately.

क्र.सं. S.No	नाम/ Name	एचआरएमए स सं./ HRMS No.	आदेश सं./ Order No	आदेश दिनांक/ Order Dated	से From	को To
1	PALLAB DEKA	199901694	BSNLCO- PRII/19(13)/2/2021- PERS-II	12.05.2023	AS	NE-II
2	KULKARNI SEEMA SANJAY	199801921	BSNLCO- PRII/19(13)/2/2021- PERS-II	12.05.2023	MH	KTK (Modified to AS)
3	HIMANSHU SHARMA	201001299	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	15.03.2024	CNTX-N	CNTX-NER
4	MALLEBHARI SAMEERAHMED KHWAJABHAI	200303235	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	15.03.2024	MH	NE-II
5	PHEPADE MANGESH KRISHNA	200303237	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	15.03.2024	MH	NE-II
6	SRINIVASA RAO G	200301417	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	21.03.2024	AP	AS
7	LAXMI NARAYANA PANIGRAHI	200600630	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	21.03.2024	CNTX-E	Sikkim
8	RAJESH ANUPAM	201002724	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	21.03.2024	CNTX-E	Sikkim

पंजी. और निगमित कार्यालय: भारत संचार भवन, एच.सी. माथुर लेन, जनपथ, नई दिल्ली-110 001

Regd. & Corporate Office: Bharat Sanchar Bhawan, H.C.Mathur Lane, Janpath, New Delhi – 110001

[www.bsnl.co.in](http://www.bsnl.co.in)

*Sahani*  
03/09/2024

क्र.सं. S.No	नाम/ Name	एचआरएमए स सं./ HRMS No.	आदेश सं./ Order No	आदेश दिनांक/ Order Dated	से From	को To
9	NARENDRA SINGH GURJAR	201001617	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	21.03.2024	CNTX-N	J&K
10	SRINIVASA RAO NARSUPALLI	200700026	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	21.03.2024	CNTX- W	Sikkim
11	ATUL JANARDAN GHODKE	200702253	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	21.03.2024	MH	J&K
12	JITENDRA KUMAR GAUTAM	200701888	BSNLCO- PRII/19(11)/5/2021- PERS-II	21.03.2024	MH	Sikkim

2. यदि कार्यपालक द्वारा छुट्टी का अनुरोध किए जाने पर, जहां से उसे कार्यमुक्त किया गया है, उक्त परिमंडल प्राधिकारी द्वारा अनुमति नहीं दी जानी चाहिए, इसके अलावा, यदि कार्यपालक किसी भी अवकाश पर है, तो रिपोर्टिंग परिमंडल द्वारा छुट्टी के मामले पर विचार किया जाएगा और निरटारा जाएगा।  
The leave, if any requested by the executive should not be allowed by the circle authority from where he has been released, Further, if the executive is under any leave, the leave case will be entertained and settled by the reporting circle.
3. पदस्थापन करते समय संवेदनशील / गैर-संवेदनशील पदों पर अधिकारियों की तैनाती के संबंध में दूरसंचार विभाग और बीएसएनएल निगम कार्यालय की सतर्कता शाखा द्वारा समय समय पर परिचालित निर्धारित मानदंडों का संबंधित परिमंडलों एवं इकाइयों द्वारा अनुपालन सुनिश्चित किया जाएगा।  
Posting of executive(s) to the sensitive / non-sensitive post may be decided by the concerned circle as per prescribed norms circulated by DOT & Vigilance branch of BSNL Corporate Office from time to time.
4. चार्ज रिपोर्ट सभी संबंधितों को प्रस्तुत की जाए। एचआरएमएस/ईआरपी/सेवा पुस्तिका में कार्य-ग्रहण और कार्यमुक्ति संबंधी प्रविष्टियां की जाएँ।  
Charge reports may be furnished to all concerned. Joining & relieving entries may be made in ERP/Service Book.

इसे सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।  
This issues with the approval of the competent authority.

*Vandana Sahani*  
03/09/2024  
(वंदना साहनी/ Vandana Sahani)  
सहायक महाप्रबंधक (कार्मिक-II)  
Assistant General Manager (Pers.II)

प्रतिलिपि /Copy to:

1. PS to Dir(HR)/DIR(CFA/DIR(EB)/DIR(CM)/DIR(FIN), BSNL CO.
2. CGMs concerned.
3. Chief Accounts Officer concerned.
4. Executives concerned (Through controlling officer).
5. Guard File/Order Bundle/Intranet/Rajbhasha Adhikari.

*संदीप*  
(संदीप वत्स)/(Sandeep Vats)  
उप प्रबंधक (कार्मिक -II)  
Deputy Manager (Pers.II)

पंजी. और निगमित कार्यालय: भारत संचार भवन, एच.सी. माथुर लेन, जनपथ, नई दिल्ली-110 001  
Regd. & Corporate Office: Bharat Sanchar Bhawan, H.C.Mathur Lane, Janpath, New Delhi – 11C001  
[www.bsnl.co.in](http://www.bsnl.co.in)